

## Asiakasrekisteriseloste

### 1. Rekisterinpitäjä

Pirkan Opiskelija-asunnot Oy (y-tunnus: 0211539-7)  
Sorsapuisto 1  
33500 Tampere  
Puh. 0406686008

### 2. Rekisteriasioita hoitava henkilö

Timo-Juhani Pimiä  
Sorsapuisto 1  
33500 Tampere  
Puh. 0406686008  
toimisto[at]poas.fi

### 3. Rekisterin nimi

POAS asiakkuuteen ja muuhun asialliseen yhteyteen perustuva Visma  
Tampuuri asiakasrekisteri

### 4. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Henkilötietoja käsitellään asiakkuuden ja muuhun asialliseen yhteyteen perustuvan suhteen hallinnointiin, hoitamiseen, analysointiin ja kehittämiseen, kuten mm.:

- asiakkaan tietojen ylläpito, vuokrasopimuksen käsittely
- vuokrareskontran ylläpito
- asiakaskyselyt, esimerkiksi asiakastyytyväisyyskyselyt
- asuntojen kunnossapito ja tämän osalta tarvittavien tietojen jakaminen rekisterinpitäjän kanssa sopimussuhteessa oleville yhteistyökumppaneille
- vuokrasaatavien ja muiden huoneenvuokrasaatavien perintä
- vuokrasopimusten päättäminen
- asiakasviestinnän lisäksi henkilötietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän liiketoiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen.

## 5. Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä voidaan käsitellä seuraavia henkilötietoja ja niiden muutostietoja asunnon hakijoista, suositeltavista asiakkaista, vuokralaisista sekä mahdollisista kanssavuokralaisista:

### Perustiedot

- nimi
- henkilötunnus
- yhteystiedot (postiosoitteet, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet)
- sukupuoli

Asiakkuuteen ja muuhun asialliseen yhteyteen liittyvät tiedot, kuten

- asiakasnumero
- asiakkuuden alku- ja loppupäivämäärä
- samassa taloudessa asuvien henkilöiden lukumäärä
- kaikkien samassa taloudessa asuvien täysi-ikäisten henkilöiden etu- ja sukunimet sekä henkilötunnukset
- rekisteröidyn suostumuksella samassa taloudessa asuvien alaikäisten henkilöiden etu- ja sukunimet sekä henkilötunnukset
- tieto kanssahakijan rekisteröidylle antamasta luvasta itseään koskevien tietojen antamiseksi rekisterinpitäjälle
- tieto mahdollisesta edunvalvojasta
- tieto opiskelupaikasta ja opintojen kestosta, sekä laadusta
- tiedot työssäkäynnistä ja työsuhteen kestosta, sekä laadusta
- tulo- ja varallisuustiedot
- luottotiedot
- velkajärjestelytieto
- perintätieto
- asiakkuutta edeltävän asunnon tiedot
- asunnon tarvetta koskevat tiedot
- vuokrasuhteeseen liittyvät tiedot eli vuokrasopimustiedot, vuokran maksutiedot, vuokravakuustiedot sekä vuokrasuhteen päättämistiedot
- alaikäisen vuokralaisen osalta vuokrasopimuksen allekirjoittaneen huoltajan yksilöintitiedot, henkilötunnus, yhteystiedot ja luottotiedot
- reklamaatiot, palautteet sekä muu asiakkuuteen ja asialliseen yhteyteen liittyvä yhteydenpito, viestintä ja toimenpiteet, mukaan lukien puheluiden taltiot
- rekisteröityyn kohdistetut markkinointitoimenpiteet, niiden käyttö ja niiden yhteydessä annetut tiedot
- pankkitilitiedot vuokrasuhteen irtisanomiseen ja vakuuden palauttamiseen liittyen
- suoramarkkinointiluvat ja kiellot

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Tietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään muun muassa vuokra-asuntohakemuslomakkeesta, sähköisistä palveluista.

Henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää myös rekisterinpitäjän muista henkilörekistereistä, irtisanoutuville asiakkailta, rekisterinpitäjän yhteistyökumppaneilta sekä henkilötietoja koskevia palveluja tarjoavilta viranomaisilta ja yrityksiltä, kuten Väestörekisterikeskuksesta ja luottotiedot Suomen Asiakastieto Oy:n luottotietorekisteristä.

## 7. Tietojen luovuttaminen ja siirtäminen

Tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta POAS:n ulkopuolelle. Tietoja voidaan luovuttaa kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa esimerkiksi POAS:n puolesta perintää suorittaville sopimuskumppaneille sekä tahoille, joilla lainsäädännön mukaan on oikeus tietojen saantiin. Lisäksi tietoja voidaan luovuttaa isännöinti, huolto, vartiointi- ja lukkoliikkeelle sekä sähkö- ja tietoverkkotoimittajille asumiseen liittyvien palveluiden toimittamiseksi.

Mikäli asunnon omistajaksi tulee POAS:n ulkopuolinen taho, voi POAS luovuttaa asunnon uudelle omistajalle vuokrasuhteen hoitamiseksi tarpeelliset tiedot.

Tietoja ei siirretä Euroopan unionin jäsenvaltioiden alueen tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## 8. Rekisterin suojaus

Sähköinen asiakasrekisteri sijaitsee palveluntarjoajan Visma Tampuuri Oy:n palvelimilla. Visma Tampuuri Oy vastaa palvelimella sijaitsevien tietojen tietoturvasta. POAS vastaa osaltaan siitä, että rekisterin tietoja käsitellään asianmukaisesti, käsittelijätietojen yksilöinneistä ja salasanoista.

Sähköisesti käsiteltävät rekisterin sisältämät tiedot ovat palomuurein, salasanoin ja tarvittavin muin tietoturvan toimialalla kulloinkin yleisesti hyväksyttävien teknisien keinoin suojattuja. Asiakkaan tiedot säilytetään rekisterissä sopimusajan loppuun saakka, minkä jälkeen ne siirtyvät historiatietoihin. Historiatiedot säilytetään kuusi vuotta. Vakuutta ja vuokranmaksua koskevat tiedot säilytetään rekisterissä kuusi vuotta (kuten kirjanpitoaineisto). Irtisanomisilmoitus arkistoidaan järjestelmään ja säilytetään kuusi vuotta. Säilytysajan jälkeen asiakirjat tuhotaan asianmukaisesti.

Manuaalisesti ylläpidettävät aineistot sijaitsevat tiloissa, joihin on asiattomilta pääsy estetty. Muussa kuin sähköisessä muodossa olevat asiakirjat säilytetään sopimuksen voimassaoloajan jälkeen kuusi vuotta.

Ainoastaan yksilöidyillä rekisterinpitäjän ja sen toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä, tai muutoin näiden määräysvallassa olevilla henkilöillä, kuten harjoittelijoilla, jotka ovat allekirjoittaneet salassapitosopimuksen, on pääsy rekisterin sisältämiin tietoihin rekisterinpitäjän myöntämällä yksilöllisellä käyttöoikeudella.

## **9. Tarkastus-, kiello- ja korjausoikeus**

Rekisteröidyllä on henkilötietolain mukainen oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää rekisteriasioita hoitavalle henkilölle ja sen on oltava kirjallinen ja allekirjoitettu. Tarkastuspyyntö voidaan tehdä myös henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää häntä koskevien tietojen käsittely ja luovuttaminen suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimuksia varten ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon korjaamista ottamalla yhteys rekisterinpitäjään.